



DIPARTIMENTO DI SCIENZE
CARDIO-TORACO-VASCOLARI E
SANITA' PUBBLICA

1222·2022
800
ANNI



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Prot. n.

Anno 2020 Tit. III Cl. 13 Fasc. 17

BANDO PER IL FINANZIAMENTO DI ASSEGNI DI RICERCA

Anno 2020

call GIOVANI RICERCATORI

FINALITÀ

Lo scopo principale del finanziamento di Assegni di Ricerca nell'ambito del presente bando è quello di favorire e sostenere i giovani ricercatori, assicurando loro di creare l'ambiente per sviluppare le loro linee di ricerca.

Per favorire l'attività di ricerca dei giovani ricercatori, così come indicato anche nel Piano Triennale di Sviluppo della Ricerca (PTSR) 2019-21, il Dipartimento ha già iniziato a stanziare dei fondi riservati a progetti (START-SID) di Giovani Ricercatori (RTDA+RTDB), strategia che intende rafforzare nel prossimo triennio e nella quale il "BANDO PER IL FINANZIAMENTO DI ASSEGNI DI RICERCA - Anno 2020 - call GIOVANI RICERCATORI" si inserisce.

L'importo a carico della presente call Giovani Ricercatori per il cofinanziamento degli assegni ammonta ad

Euro 36.000,00

che corrisponde al cofinanziamento al 50% da parte del Dipartimento di n. 3 assegni di ricerca.

Gli Assegni di ricerca, della durata massima annuale dovranno quindi essere cofinanziati dal proponente per un importo pari al 50% del costo complessivo lordo dell'assegno.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono svolgere la funzione di Responsabile Scientifico della Ricerca **solo i Ricercatori, anche a tempo determinato tipo A e B**, dell'Università degli Studi di Padova afferenti ai Dipartimento di Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e Sanità Pubblica che siano in regola con le attività in itinere previste dal Regolamento Ricercatori.

Non possono presentare domanda di finanziamento:

- Responsabili Scientifici finanziati negli ultimi due bandi per Assegni di Ricerca (BIRD - Bando 2019 e 2020);
- Responsabili Scientifici finanziati negli ultimi due bandi per Progetti SID (BIRD - Bando 2019 e 2020);
- Responsabili scientifici aventi finanziamenti attivi sullo stesso progetto.

Tra i partecipanti ai progetti si possono indicare:

- professori e ricercatori, anche a tempo determinato, dell'Università di Padova;
- professori a contratto di cui all'art. 23 della Legge 240/2010;
- personale tecnico amministrativo in servizio presso l'Università di Padova (anche a tempo determinato);
- titolari di assegni di ricerca presso l'Università di Padova;

- studenti dei corsi di dottorato di ricerca, anche afferenti ad altra sede amministrativa, purché operanti presso l'Università di Padova;
- professori e ricercatori, anche a tempo determinato, di altre università (italiane o straniere);
- soggetti esterni in possesso di specifiche competenze per la ricerca ovvero dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, di enti pubblici o privati, di imprese.

CARATTERISTICHE DEI PROGETTI

Gli Assegni di ricerca, della durata massima annuale dovranno essere cofinanziati per un importo pari al 50% del costo complessivo lordo dell'assegno. L'assegno di ricerca sarà bandito per un importo lordo ente pari ad Euro 24.000,00.

Gli assegni dovranno essere attivati al più tardi entro 6 mesi dall'assegnazione del finanziamento, pena la revoca del finanziamento stesso.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

I Progetti per il finanziamento di Assegni di Ricerca dovranno essere presentati utilizzando la procedura informatizzata resa disponibile dal Cineca nel sito docente

Dal 23/10/2020 ore 9:00 al 06/11/2020 ore 13:00

La lingua di compilazione potrà essere sia l'italiano che l'inglese; le pubblicazioni eleggibili saranno quelle dell'ultimo decennio.

I Responsabili Scientifici degli Assegni NON dovranno depositare presso la Segreteria del Dipartimento una copia cartacea del modello di richiesta definitivo.

Per il budget di cofinanziamento dell'assegno, è necessario precisare alla voce 3.1 "Cofinanziamento dipartimento" se lo stesso è già presente a bilancio del Dipartimento, precisando il codice progetto/riferimento contratto e previa verifica dell'ammissibilità dello stesso da parte della Segreteria. In alternativa, è necessario dichiarare di essere in possesso di una lettera di impegno formale da parte dell'ente esterno. Tale lettera di impegno dev'essere poi presentata in cartaceo presso la Segreteria del Dipartimento entro il termine fissato per la presentazione domande in Cineca (ore 13.00) e previa verifica dell'ammissibilità della stessa da parte della Segreteria.

MODALITÀ DI NOMINA DELLA COMMISSIONE DIPARTIMENTALE

Il Consiglio di Dipartimento ha nominato la Commissione Dipartimentale la quale coincide con la Commissione Scientifica i cui componenti sono i proff.: Cristina Basso, Dario Gregori, Vladimiro Vida, Michele Antonello, Simonetta Baraldo, Alida Caforio, Laura Iop, Marco Schiavon, Alessandro Zorzi. Il Presidente della Commissione Dipartimentale coincide con il Coordinatore della Commissione Scientifica, prof.ssa Cristina Basso, il Segretario è la Prof.ssa Simonetta Baraldo.

CRITERI E PROCEDURE DI VALUTAZIONE E SELEZIONE

La Commissione Dipartimentale procederà alla selezione dei Progetti sulla base dei seguenti criteri:

- Importanza e originalità del progetto di ricerca e sua rilevanza per lo sviluppo della ricerca nel DCTV;
- Credibilità non solo storica ma attiva del proponente sul tema del progetto sulla base del CV e delle pubblicazioni degli ultimi 10 anni;

- Fattibilità del progetto (adeguatezza di risorse umane, competenze, attrezzature);

La Commissione Dipartimentale non ricorrerà al giudizio formulato da parte di revisori esterni anonimi.

APPROVAZIONE DEI PROGETTI

Al termine dei lavori ciascuna Commissione Dipartimentale predispone una relazione contenente i criteri utilizzati, l'elenco dei progetti approvati con il relativo numero e durata degli assegni finanziati e il relativo cofinanziamento assegnato. Gli atti dovranno essere depositati presso la Segreteria del Dipartimento ai fini di eventuali richieste di accesso agli atti.

Il Consiglio di Dipartimento approva l'assegnazione del budget e l'emanazione dei bandi; gli assegni di ricerca devono essere banditi secondo le procedure previste dal "Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca".

Nel caso di trasferimento ad altro ateneo o collocamento in aspettativa senza assegni o cessazione dell'attività del Responsabile Scientifico, il gruppo di ricerca rimanente proporrà al Consiglio del Dipartimento che gestisce il finanziamento la nomina di un nuovo Responsabile Scientifico dell'assegnista.

VERIFICA DEI RISULTATI

Al fine di accertare il conseguimento delle finalità del finanziamento ciascun Responsabile Scientifico dovrà presentare un resoconto sull'utilizzo del finanziamento, sui risultati scientifici ottenuti, sugli sviluppi della ricerca avviata, sul proseguimento della ricerca stessa con altri finanziamenti esterni. Si farà riferimento in particolare agli indicatori della produzione scientifica dipartimentale: a) articoli su rivista scientifica in quartili per i settori bibliometrici o classificati in fasce elaborate dall'ANVUR; b) altra produzione ammessa dalla VQR quali monografie, capitoli su volumi, ecc.)

Padova, 22 ottobre 2020

Il Direttore di Dipartimento
Prof. Federico Rea